

**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**НОВОПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ очередное заседание первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016  года                                                №\_\_\_\_/\_\_-01**

**Об утверждении Положения о комиссии**

**по контролю за достоверностью сведений**

**о доходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера, представляемых**

**депутатами Совета депутатов Новопушкинского**

**муниципального образования**

В соответствии с  Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03 ноября 2015 года №303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации», статьями 18, 32 Устава Новопушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области, Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о комиссии  по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней с момента размещения на официальном сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет ([www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49)](https://www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49%29/).

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.

**Глава Новопушкинского**

**муниципального образования                                        О.Г. Бубнова**

Приложение

к решению Совета депутатов Новопушкинского

муниципального образования от  \_\_\_\_\_\_2016 года №\_\_\_/\_\_-01

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬЮ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Комиссия по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования (далее - комиссия), образуется решением Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, которым утверждается  ее персональный состав.

2. Комиссия формируется в составе четырех депутатов Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования на срок полномочий Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования соответствующего созыва.

Депутат Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, изъявивший желание войти в состав комиссии, подает на имя главы Новопушкинского муниципального образования соответствующее заявление. В случае, если число заявлений будет больше установленного числа депутатов, входящих в состав комиссии, персональный состав комиссии из числа депутатов Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования определяется путем голосования.

Депутат Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, изъявивший желание выйти из состава комиссии подает соответствующее заявление на имя главы Новопушкинского муниципального образования.

3. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии из числа членов комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

4. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

5. Основной задачей комиссии является проведение в порядке, определяемом настоящим решением, проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования;

б) соблюдения депутатами Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных действующим законодательством, Уставом Новопушкинского муниципального образования, муниципальными правовыми актами.

6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа членов комиссии.

 Заседание комиссии проводит председатель комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

а) правоохранительными и другими государственными органами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Саратовской области;

г) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

 Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

Решение о проведении проверки принимается на заседании комиссии отдельно в отношении каждого депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования и оформляется  в письменной форме.

8. При осуществлении проверки, предусмотренной пунктом 5 настоящего Положения, комиссия вправе:

а) знакомиться со сведениями, указанными в пункте 4 Приложения 1 настоящего решения;

б) проводить беседу с депутатом Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования;

в) изучать представленные депутатом Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования  дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

г) получать от депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования пояснения   по представленным им материалам;

д) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных депутатом Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении депутатом Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования установленных ограничений, запретов, исполнении обязанностей;

е) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом «д» пункта 8 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования (в случае осуществления депутатской деятельности без отрыва от основной деятельности), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, полнота и достоверность которых проверяются, либо депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений, запретов, неисполнении обязанностей;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) другие необходимые сведения.

Указанный запрос подписывается председателем комиссии.

10. Комиссия обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с законодательством, и соблюдение каких установленных ограничений, запретов, исполнение каких обязанностей подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня получения обращения депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, а при наличии уважительной причины (болезни, нахождения в отпуске, служебной командировке) - в срок, согласованный с депутатом.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По решению комиссии срок проверки может быть продлен до 90 дней.

По окончании проверки комиссия обязана ознакомить депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Депутат  Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения.

Пояснения депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, приобщаются к материалам проверки.

12. Результаты проверки рассматриваются на открытом заседании комиссии.

Представители средств массовой информации могут присутствовать на открытом заседании комиссии при условии подачи заявки о присутствии не позднее чем за 5 дней до даты его проведения.

Решение комиссии принимается большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

Член комиссии не голосует при рассмотрении комиссией вопроса, касающегося его лично.

По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «а» пункта 5 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатом Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатом  Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования,  являются недостоверными и (или) неполными.  Информация  о представлении депутатом Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных комиссией, размещается на официальном сайте Энгельсского муниципального района.

По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» пункта 5 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что депутат Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования соблюдал ограничения, запреты, исполнял обязанности, установленные действующим законодательством, Уставом Новопушкинского муниципального образования, муниципальными правовыми актами;

б) установить, что депутат Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования не соблюдал ограничения, запреты, не исполнял обязанности, установленные действующим законодательством, Уставом Новопушкинского муниципального образования, муниципальными правовыми актами. В этом случае комиссия принимает решение направить данную информацию в Совет  депутатов Новопушкинского муниципального образования для рассмотрения на ближайшем заседании, а также указать депутату  Саратовской Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования на недопустимость несоблюдения указанных в настоящем пункте ограничений, запретов, неисполнения обязанностей.

Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии.

Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен депутат Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования,  в отношении которого проводилась проверка.

 Копии протокола заседания комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания направляются главе Новопушкинского муниципального образования, депутату Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, в отношении которого проводилась проверка.

Сведения о результатах проверки предоставляются председателем комиссии с одновременным уведомлением об этом депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и другим государственным органам, постоянно  действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации и Общественной палате Саратовской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации  о персональных данных и государственной тайне.

13. Члены комиссии, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представляемых депутатами Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, либо в использовании этих сведений в целях,  не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.