

**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**НОВОПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Тридцать шестое очередное заседание первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**От 17.02.2016 года                                                        №239/36-01**

п. Пробуждение

**О реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом Новопушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области,

Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить [Положение](https://www.engels-city.ru/pravaktnovselsov/31935-reshenie-239-36-01-ot-17-02-2016g-o-realizatsii-zakonodatelstva-o-protivodejstvii-korruptsii-v-otnoshenii-lits-zameshchayushchikh-munitsipalnye-dolzhnosti-v-organakh-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya#sub_1000) о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдении запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Энгельсского муниципального района согласно Приложению 1.
2. Порядок уведомления лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложению 2.
3. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней с момента размещения на официальном сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет ([www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49)/](https://www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49%29/)
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.
5. Со дня вступления в силу настоящего Решения отменить:

- Решение Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования от 20.12.2013 года №58/08-01 «Об утверждении Положения о представлении лицами, замещающими выборные муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

            - Решение Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования от 20.12.2013 года №59/08-01 «Об утверждении Положения о представлении лицами, замещающими выборные муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

**Глава Новопушкинского**

**муниципального образования                                                  О.Г. Бубнова**

Приложение 1

к решению Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования от 17.02.2016 года №239/36-01

**Положение
о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдении запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования**

I. Общие положения

1.1. [Положение](https://www.engels-city.ru/pravaktnovselsov/31935-reshenie-239-36-01-ot-17-02-2016g-o-realizatsii-zakonodatelstva-o-protivodejstvii-korruptsii-v-otnoshenii-lits-zameshchayushchikh-munitsipalnye-dolzhnosti-v-organakh-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya#sub_1000) о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдении запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования определяет порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера), соблюдении установленных запретов и ограничений, а также порядок проверки указанных сведений и соблюдения запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

Обязанность представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами и настоящим Положением возлагается на лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования (далее – лица, замещающие муниципальные должности).

Для целей настоящего Положения используется понятие «лицо, замещающее муниципальную должность», установленное Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

II. Сроки и форма представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Лица, замещающие муниципальные должности, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей предоставляют ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

2.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения предоставляются по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.3. Сведения о доходах лиц, замещающих муниципальные должности, предоставляются о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляются о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения о расходах лиц, замещающих муниципальные должности, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной лицом, замещающим муниципальную должность, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.4. В случае если лица, замещающие муниципальные должности, обнаружили, что в представленных им сведениях о доходах, расходы, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте](https://www.engels-city.ru/pravaktnovselsov/31935-reshenie-239-36-01-ot-17-02-2016g-o-realizatsii-zakonodatelstva-o-protivodejstvii-korruptsii-v-otnoshenii-lits-zameshchayushchikh-munitsipalnye-dolzhnosti-v-organakh-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya#sub_1003) 2.1 настоящего Положения.

2.5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2.1 подаются в комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования (далее - Комиссия).

III. Проверка сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

3.1 Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, представившее сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, своей подписью на указанных сведениях подтверждает их достоверность и полноту.

3.3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальную должность, осуществляется Комиссией.

3.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

а) правоохранительными и другими государственными органами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Саратовской области;

г) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

3.5. Решение о проведении проверки принимается на заседании Комиссии отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

3.6. Информация о представлении лицом, замещающим муниципальную должность заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленная Комиссией, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет.

3.7. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в Совете депутатов Новопушкинского муниципального образования.

IV. Права лиц, замещающих муниципальные должности, при осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения установленных ограничений

4.1. Лицо, замещающее муниципальную должность вправе:

а) в ходе проверки и по результатам проверки давать пояснения в письменной форме, касающиеся поступившей информации;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме, которые приобщаются с материалам проверки;

в) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с законодательством РФ, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке.

г) представить в Комиссию достоверные и полные сведения, в случае поступления информации о предоставлении им недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Приложение к Положению о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдении запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования

**Перечень**

**выборных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**Раздел 1**

Выборные должностные лица органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования:

Глава Новопушкинского муниципального образования, осуществляющий полномочия на постоянной основе.

**Раздел 2**

Должности муниципальной службы в администрации Новопушкинского муниципального образования:

1. Главные должности:

руководитель аппарата.

1. Старшие должности:

начальник финансового отдела;

начальник отдела организационной и правовой работы;

начальник общего отдела;

начальник отдела по благоустройству и дорожной деятельности;

начальник отдела по обеспечению пожарной безопасности, земельным отношениям и взаимодействию с сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1. Младшие должности:

главный специалист финансового отдела;

главный специалист отдела организационной и правовой работы;

главный специалист по работе с населением;

главный специалист отдела по благоустройству и дорожной деятельности;

главный специалист отдела по обеспечению пожарной безопасности, земельным отношениям и взаимодействию с сельскохозяйственными товаропроизводителями;

ведущий специалист финансового отдела;

ведущий специалист отдела организационной и правовой работы;

ведущий специалист по работе с населением общего отела.

Приложение 2

к решению Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования от 17.02.2016 года №239/36-01

**Порядок**

**уведомления лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления лицами, замещающими муниципальные должности Новопушкинского муниципального образования, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Лицо, замещающее муниципальную должность Новопушкинского муниципального образования, обязано сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, при наличии одного из следующих оснований:

- возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе, имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) указанным лицом;

- возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе, имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицами, состоящими с указанным лицом в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей);

- возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе, имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1. Лицо, замещающее муниципальную должность Новопушкинского муниципального образования, направляет уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) в комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования (далее - комиссия).
2. Уведомление по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку должно быть подано в течение 2 рабочих дней со дня возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.
3. Уведомление подлежит регистрации комиссией по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий),   которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал регистрации уведомлений), согласно Приложению 2 к настоящему Порядку в день получения уведомления. Копия уведомления с отметкой о регистрации возвращается лицу, направившему уведомление.

Приложение 1

к Порядку

уведомления лицами, замещающими муниципальные

должности Новопушкинского муниципального образования,

о возникновении личной заинтересованности,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести

к конфликту интересов

В комиссию по контролю за достоверностью сведений

о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, представляемых

депутатами Совета депутатов Новопушкинского

муниципального образования

   Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

             (Ф.И.О., замещаемая муниципальная должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляю о том, что:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(описание личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

         (описание должностных обязанностей (полномочий), на надлежащее осуществление которых влияет или может повлиять личная заинтересованность)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                         (дополнительные сведения)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (подпись лица,          (фамилия, инициалы лица,

                         направившего уведомление)    направившего уведомление)

Регистрационный номер

в журнале регистрации уведомлений                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления                           "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (подпись лица, зарегистрировавшего           (фамилия, инициалы лица,

           уведомление)                     зарегистрировавшего уведомление)

             Приложение 2

уведомления лицами, замещающими муниципальные

должности Новопушкинского муниципального образования,

о возникновении личной заинтересованности,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении

личной заинтересованности,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный номер уведомления | Дата регистрации уведомления | Уведомление направлено | Уведомление зарегистрировано | Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте |
| Ф.И.О. | должность | Ф.И.О. | должность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |