****

**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**НОВОПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Восьмое очередное   заседание первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от  20 декабря  2013 года                                              № 66/08-01**

п. Пробуждение

**Об утверждении Положения о порядке**

**проведения конференции граждан (собрание**

**делегатов), проживающих на территории**

**Новопушкинского муниципального образования**

            В соответствии со статьей 16 Устава Новопушкинского муниципального образования            Энгельсского муниципального района Саратовской области,

Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения конференции граждан (собрание делегатов), проживающих на территории Новопушкинского  муниципального образования, согласно Приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней с момента размещения на официальном  сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет (www/engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49).

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения отменить:

- Решение Новопушкинского сельского Совета от  27 апреля 2006 года № 32/11 «Об утверждении Положения о порядке проведения конференции граждан (собрание делегатов), проживающих на территории Новопушкинского муниципального образования»:

- Решение Коминтерновского сельского Совета от 28 апреля 2006 года № 40/11 «Об утверждении Положения о порядке проведения конференции граждан (собрание делегатов), проживающих на территории Коминтерновского  муниципального образования».

**Глава  Новопушкинского**

**муниципального образования                                 О.Г. Бубнова**

Приложение к Решению

Совета депутатов Новопушкинского МО

от 20.12.2013г. № 66/08-01

**Положение**

**о порядке проведения конференции граждан (собрание делегатов),**

**проживающих на территории Новопушкинского муниципального образования**

**1.  Общие положения**

1.1. Конференция граждан (собрание делегатов, далее – конференция) является формой  непосредственного участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Конференция проводится для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных  лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления.

1.3. В избрании делегатов конференции имеют право принимать участие жители, постоянно или преимущественно проживающие на территории Новопушкинского муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.4. Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории Новопушкинского муниципального образования, но имеющие на этой территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе конференций граждан (собрании делегатов) с правом совещательного голоса.

1.5. Конференция может принимать обращение к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание, во взаимоотношениях с органами  местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.6. Обращения, принятые конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ в течение месяца со дня поступления обращения.

1.7. Проведение конференции граждан может назначаться на выходные дни, в удобное для большинства участников конференции время.

1.8. Настоящее Положение не распространяется на конференции, проводимые в соответствии с уставами общественных объединений, жилищных (садовых) товариществ и кооперативов.

Конференция, проводимая по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении и уставом территориального общественного самоуправления.

**2.  Основания проведения конференции**

2.1. Конференция проводится:

- в случаях, когда выносимый на рассмотрение вопрос (вопросы) непосредственно затрагивает интересы более 500 жителей, имеющих право на участие в собрании;

- в случаях, когда созвать собрание не представляется  возможным.

2.2. Конференция  проводится по инициативе населения, Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования.

Конференция территориального общественного самоуправления проводится в соответствии с его уставом.

2.3. Конференция, проводимая по инициативе Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов Новопушкинского муниципального образования.

2.4. Конференция, проводимая по инициативе населения, назначается Советом депутатов Новопушкинского муниципального образования.

Инициатором проведения конференции может быть инициативная группа жителей в количестве не менее 15 человек (далее – инициативная группа).

2.5. Инициативная группа вносит в Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования предложение о проведении конференции в письменном виде. В нем указываются  дата, время и место проведения конференции, предполагаемое число делегатов, выносимый на рассмотрение вопрос (вопросы), а также персональный состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и телефона. Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования принимает решение о проведении  конференции или отказывает в проведении конференции в течение  10 дней со дня подачи предложения инициативной группой.

2.6. Конференция граждан должна быть назначена не позднее, чем через 21 день и не ранее, чем через 7 дней со дня принятия решения или постановления о назначении конференции граждан.

Решение или постановление о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 5 дней со дня его принятия.

2.7. Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования, либо назначенное им должностное лицо, к ведению которого относится вопрос (вопросы), выносимый на рассмотрение конференции, вправе провести консультации (обсуждение) с инициативной группой о целесообразности проведения конференции по выносимому вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

**3.Порядок выборов делегатов на конференцию**

3.1. Выборы делегатов на конференцию проводятся на собраниях жителей дома, группы домов или иной части территории Новопушкинского муниципального образования.

3.2. Норма представительства делегатов на конференцию устанавливается инициатором ее проведения с учетом численности жителей, имеющих право на участие в конференции, проживающих в доме, группе домов или на иной части территории Новопушкинского муниципального образования, на которой проводится конференция, а также возможностей имеющихся помещений.

Норма представительства не может быть более, чем один делегат от 100 жителей, а при проведении конференции в отдельных домах, группе домов – не более чем 1 делегат от 50 жителей, имеющих право на участие в конференции.

3.3. До начала собрания по выборам делегатов на конференцию, представители инициатора проведения проводят регистрацию участников собрания.

3.4. Собрание открывает представитель инициатора его проведения. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания проводятся простым большинством голосов участников собрания по представлению инициатора проведения собрания или участников собрания.

3.5. Собрание правомочно, если в нем приняло участие более половины жителей территории, на которой проводится конференция, имеющих на это право.

3.6. Решение собрания принимается простым большинством голосов открытым голосованием от числа участников собрания.

В голосовании  участвуют только жители, включенные в список и зарегистрированные в качестве участников собрания. Представители органов местного самоуправления и иные лица, присутствующие на собрании, имеют право совещательного голоса.

3.7. Секретарь  собрания ведет протокол собрания, в котором в обязательном порядке должны содержаться следующие сведения: адреса домов, жители  которых участвуют в собрании, количество жителей, имеющих право участвовать в собрании, количество жителей, зарегистрированных в качестве участников собрания, инициатор, дата, время и место проведения собрания, состав президиума, ФИО  избранных делегатов с указанием количества голосов собрания, поданных за их избрание.

Протокол зачитывается председателем собрания, утверждается решением собрания, подписывается председателем и секретарем собрания.

**4. Порядок проведения конференции**

4.1. Организация и проведение конференции возлагается на инициатора ее проведения.

4.2. Конференция является правомочной, если в ней приняло участие не менее 50% избранных делегатов.

4.3. До начала конференции проводится регистрация делегатов конференции. Решение конференции принимаются большинством голосов от зарегистрированного числа делегатов.

4.4. Конференцию открывает инициатор ее проведения или его представитель. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря конференции и других лиц по усмотрению делегатов. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания проводится простым большинством голосов по представлению инициатора проведения конференции или делегатов.

4.5. Решение конференции принимаются простым большинством голосов открытым голосованием.

4.6. Секретарь конференции ведет протокол, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: количество избранных делегатов, количество присутствующих делегатов. Данные об инициаторе конференции, дата, время и место проведения конференции, состав президиума, полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), фамилии выступивших, краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), принятое решение, список участвующих в собрании представителей органов местного самоуправления и приглашенных лиц.

Протокол зачитывается председателем собрания участникам конференции, утверждается решением конференции, подписывается председателем и секретарем собрания и передается в органы местного самоуправления или должностным лицам местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, для рассмотрения и подготовки ответа.

4.7.  Итоги конференции подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней со дня проведения конференции.

                                                   **5.Заключительные положения**

5.1. Решения конференции не могут нарушать имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций.

Решения конференции носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления, жителей  соответствующей территории, предприятий, организаций и иных лиц. Содержание решений конференции доводится до граждан, проживающих на соответствующей территории.

5.2. Обращение конференции направляется в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в месячный срок рассмотреть обращение и направить председателю конференции или другому лицу, уполномоченному конференцией, мотивированный ответ по существу решения в письменной форме.

5.3. Орган местного самоуправления вправе принять правовой или иной акт на основании обращения конференции, о чем незамедлительно сообщается председателю конференции или другому лицу, уполномоченному конференцией.

5.4. Расходы, связанные с организацией и проведением конференции, возлагаются на инициатора проведения конференции.