

**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**НОВОПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Восьмое очередное   заседание первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от  20 декабря  2013 года                                     № 64/08-01**

п. Пробуждение

**Об утверждении Положения**

**о порядке проведения собрания**

**граждан, проживающих на территории**

**Новопушкинского муниципального образования**

В соответствии со статьей 14 Устава Новопушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области,

 Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения собрания граждан,   проживающих на территории Новопушкинского  муниципального образования согласно Приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней с момента размещения на официальном сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет ([www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49)/](https://www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49%29/)

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения отменить:

- Решение Коминтерновского сельского Совета от 28 апреля 2006 года № 39/11 «Об утверждении Положения о порядке проведения собрания граждан, проживающих на территории Коминтерновского муниципального образования»;

- Решение Новопушкинского сельского Совета от 27 апреля 2006 года № 33/11 «Об утверждении Положения о порядке проведения собрания граждан, проживающих на территории Новопушкинского муниципального образования».

**Глава Новопушкинского**

**муниципального образования                                     О.Г. Бубнова**

Приложение к решению

Совета депутатов

Новопушкинского муниципального образования

от 20.12.2013 г № 64/08-01

**Положение**

**о порядке проведения собрания граждан, проживающих на территории**

**Новопушкинского муниципального образования**

**1.Общие положения**

1.1       Собрание граждан (далее – собрание) является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2 Участие в собрании является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие гражданина в собрании, а также  на его свободное волеизъявление.

Запрещаются какие–либо прямые и косвенные ограничения прав граждан на участие в собрании в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических и иных взглядов, рода и характера занятий.

1.3. Собрание проводится для обсуждения вопросов местного  значения, информирования населения  о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц  местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления.

Собрания граждан с целью информирования населения о деятельности Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования проводится депутатами, главой Новопушкинского муниципального образования, не реже 2 раз в год по графику, утверждённому распоряжением главы Новопушкинского муниципального образования.

Собрания граждан с целью информирования населения о деятельности администрации Новопушкинского муниципального образования проводится главой Новопушкинского муниципального образования, структурными подразделениями не реже 2 раз в год по графику, утверждённому распоряжением администрации Новопушкинского муниципального образования.

Допустимо проведение собраний граждан с одновременным информированием населения о деятельности Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования и администрации Новопушкинского муниципального образования. В таком случае график утверждается главой Новопушкинского муниципального образования.

1.4.  Собрание проводится на части территории Новопушкинского муниципального образования с численностью жителей  не менее 100 человек и не более 500 человек.

1.5. В собрании имеют право принимать участие жители, постоянно или преимущественно проживающие на соответствующей территории и достигшие 16 летнего возраста. Не участвуют в собрании граждане, признанные судом недееспособными, граждане, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

1.6.  Собрание граждан может принимать обращение к  органам местного самоуправления, должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.7. Обращения, принятые собранием, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции  которых отнесено решение, содержащееся в обращении вопросов.

1.8. Настоящее Положение не распространяется на собрания, проводимые в соответствии с уставами общественных объединений, жилищных (садовых)  товариществ и кооперативов.

Собрание, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального самоуправления, проводится в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

**2. Порядок организации собрания**

2.1.  Собрание проводится по инициативе населения, Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования,  главы Новопушкинского муниципального образования.

2.2.   Собрание, проводимое по инициативе  Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования или главы Новопушкинского муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов Новопушкинского муниципального образования или главой Новопушкинского муниципального образования.

2.3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования по ходатайству инициативной группы граждан Российской Федерации, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории, на которой предлагается провести собрание граждан. Численность инициативной группы должна составлять не менее 100 человек.

2.4. Инициатива проведения собрания может принадлежать нескольким инициаторам. В этом случае инициаторы обладают равными правами и обязанностями при подготовке и проведении собрания.

2.5. Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования (глава Новопушкинского муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо, к ведению которого относится вопрос (вопросы), выносимый на рассмотрение собрания) вправе провести консультации (обсуждение) с инициативной группой о целесообразности проведения по выносимому вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

По общему согласию инициативной группы, Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования и главы Новопушкинского муниципального образования сроки подготовки к проведению собрания могут быть изменены.

Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования, глава Новопушкинского муниципального образования вправе отказать инициативной группе в назначении собрания. Основанием для отказа может быть нарушение инициативной группой федерального законодательства, законов Саратовской области, Устава Новопушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области, если нарушены требования к выдвижению инициативы проведения собрания или цели проведения собрания не соответствуют в части 1.3 настоящего Положения.

2.6. Собрание граждан должно быть  назначено не позднее чем через 40 дней и не ранее чем через 20 дней со дня принятия решения или постановления о назначении собрания граждан. Собрание назначается на воскресенье, не являющееся рабочим или праздничным днём.

Решение  или постановление о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 5 дней со дня его принятия.

2.7.  Организация и проведение собрания возлагается на инициатора проведения собрания.

Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания, производится за счёт инициатора проведения собрания либо за счёт местного бюджета, если инициаторами проведения собрания выступают Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования или глава Новопушкинского муниципального образования.

2.8.   Инициатор проведения собрания должен заблаговременно ознакомить жителей  с материалами, относящимися к вопросу (вопросам), выносимому на рассмотрение собрания.

**3. Порядок проведения собрания**

3.1. До начала собрания представители инициатора его проведения проводят регистрацию участников собрания.

3.2.  Собрание открывает представитель инициатора его проведения. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламент проведения собрания производится простым большинством голосов участников собрания по представлению инициатора проведения или участников собрания.

3.3. Собрание правомочно, если в нём участвуют не менее 25 процентов жителей, включённых в список участников собрания.

3.4.  Решение собрания принимается простым большинством голосов открытым голосованием. Каждый гражданин, участвующий в собрании имеет один голос.

В голосовании участвуют только жители, включённые в список участников собрания зарегистрированные в качестве участников собрания. Представители органов местного самоуправления и иные лица, присутствующие на  собрании, имеют право совещательного голоса.

3.5. Секретарь собрания ведёт протокол собрания, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: адреса домов, жители которых участвуют в собрании, количество жителей имеющих право участвовать в собрании, количество жителей, зарегистрированных в качестве участников собрания ,инициатор, дата, время и место проведения собрания, состав президиума полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), фамилии выступивших ,краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), принятое решение, список участвующих  представителей органов местного самоуправления и приглашённых лиц в собрании.

Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания, утверждается решение собрания, подписывается председателем собрания и передаётся в органы местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся вопросов, для рассмотрения и подготовки ответа.

3.6. Итоги  собрания  подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение  10 дней со дня проведения собрания.

**4. Заключительные положения.**

4.1  Решения собрания не могут нарушить имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций.

Решения собрания носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления, жителей соответствующих территорий, предприятий, организаций и иных лиц. Содержание решения собрания доводится до граждан, проживающих на соответствующей территории.

4.2. Обращение собрания направляется в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в месячный срок рассмотреть обращение и направить председателю собрания или другому лицу уполномоченному собранием, мотивированный  отчёт по существу решения в письменной форме.

4.3. Орган  местного  самоуправления вправе принять правовой или иной акт на основании обращения  собрания, о чём незамедлительно сообщается председателю собрания или другому лицу уполномоченному собранием.