

**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**НОВОПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Восьмое очередное заседание первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 20 декабря 2013 года                                                             №59/08-01**

**Об утверждении Положения о представлении**

**лицами, замещающими выборные муниципальные**

**должности и  муниципальными служащими органов**

**местного самоуправления Новопушкинского**

**муниципального образования сведений о своих**

**расходах, а также о расходах своих супруги**

**(супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьями 2,3,4 Федерального закона от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 8.1. Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 4.1. статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации» в целях противодействия коррупции,  Уставом Новопушкинского муниципального образования, Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о представлении лицами, замещающими выборные муниципальные должности и  муниципальными служащими органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно Приложению 1.

2. Утвердить Перечень выборных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно Приложению 2.

3.    Ознакомить заинтересованных лиц с [перечнями](https://www.engels-city.ru/pravaktnovselsov/18723-reshenie-59-08-01-ot-20-12-2013g-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-predstavlenii-litsami-zameshchayushchimi-vybornye-munitsipalnye-dolzhnosti-i-munitsipalnymi-sluzhashchimi-organov-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya-svedenij#sub_1000), предусмотренными [1](https://www.engels-city.ru/pravaktnovselsov/18723-reshenie-59-08-01-ot-20-12-2013g-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-predstavlenii-litsami-zameshchayushchimi-vybornye-munitsipalnye-dolzhnosti-i-munitsipalnymi-sluzhashchimi-organov-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya-svedenij#sub_1) и 2 настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней с момента размещения на официальном сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет ([www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49)/](https://www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49%29/)

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.

**Глава Новопушкинского**

**муниципального образования                                    О.Г. Бубнова**

Приложение 1

к [решению](https://www.engels-city.ru/pravaktnovselsov/18723-reshenie-59-08-01-ot-20-12-2013g-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-predstavlenii-litsami-zameshchayushchimi-vybornye-munitsipalnye-dolzhnosti-i-munitsipalnymi-sluzhashchimi-organov-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya-svedenij#sub_0) Совета депутатов Новопушкинского

муниципального образования

от  20.12.2013 г. N59/08-01

**Положение о представлении лицами, замещающими выборные муниципальные должности и  муниципальными служащими органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими выборные муниципальные должности на постоянной основе и муниципальными служащими органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования сведений  о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).
2. Обязанность предоставлять сведения о расходах в соответствии с настоящим Положением возлагается на лицо, замещающеевыборную муниципальную должность на постоянной основе и муниципального служащего органа местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования.
3. Лицо, замещающеевыборную муниципальную должность на постоянной основе и муниципальный служащий органа местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования представляет за отчетный период ( с 1 января по 31 декабря) сведения о своих расходах,  о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данных лиц и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.
4. Сведения о расходах представляются по форме справки согласно приложению к настоящему Положению.
5. Сведения о расходах представляются в службу, осуществляющую ведение кадровой работы органа местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, если законодательством российской Федерации не установлен иной порядок представления указанных сведений.
6. В случае, если лицо, замещающеевыборную муниципальную должность на постоянной основе или муниципальный служащий органа местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования обнаружили, что в представленных им сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, установленного для подачи сведений.
7. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением, лицами, замещающими выборную муниципальную должность на постоянной основе или муниципальными служащими органа местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования относятся к информации ограниченного доступа. Если  законодательством Российской Федерации такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.
8. Лица, виновные в разглашении или использовании сведений о расходах в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими выборную муниципальную должность на постоянной основе или муниципальными служащими органа местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу вышеуказанных лиц.

Приложение к Положению

о представлении лицами, замещающими выборные

муниципальные должности и  муниципальными

служащими органов местного самоуправления

Новопушкинского муниципального образования сведений

о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

|  |  |
| --- | --- |
| В |   |
|   | (указывается наименование органа местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования) |

**СПРАВКА**

**о расходах лица, замещающего выборную муниципальную должность или  муниципального служащего органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка\* (1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Я, |   |
|   | , |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) |   |
|   |
|   | , |
| (основное место работы или службы, занимаемая должность) |   |
| проживающий (ая)  по адресу: |   |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | (адрес места жительства и (или) регистрации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   |   |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20\_\_года по 31 декабря 20\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком \*(2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приобретен (но, ны)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (земельный участок, другой объект недвижимости, транспортное средство,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(договор купли-продажи или иное предусмотренное законом основание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                приобретения права собственности\* (3))

Сумма сделки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются\* (4):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (ФИО., подпись лица, принявшего справку, дата)

\*(1) Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

\*(2) Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

\*(3) К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

\*(4) Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга), доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности, доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, накопления за предыдущие годы, наследство, дар, заем, ипотека, доход от продажи имущества, иные кредитные обязательства, другое.

Приложение 2

к [решению](https://www.engels-city.ru/pravaktnovselsov/18723-reshenie-59-08-01-ot-20-12-2013g-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-predstavlenii-litsami-zameshchayushchimi-vybornye-munitsipalnye-dolzhnosti-i-munitsipalnymi-sluzhashchimi-organov-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya-svedenij#sub_0) Совета депутатов Новопушкинского

муниципального образования

от  20.12.2013 г. N59/08-01

**Перечень**

**выборных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**Раздел 1**

Выборные должностные лица органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования:

 Глава Новопушкинского муниципального образования, осуществляющий полномочия на постоянной основе.

**Раздел 2**

Должности муниципальной службы в администрации Новопушкинского муниципального образования:

1. Главные должности:

руководитель аппарата.

2. Старшие должности:

начальник финансового отдела;

начальник юридического отдела;

начальник общего отдела;

начальник отдела по вопросам ЖКХ и благоустройству;

начальник отдела по ГО и ЧС и земельным отношениям.

3. Младшие должности:

главный специалист финансового отдела;

главный специалист юридического отдела;

главный специалист по работе с населением общего отдела;

главный специалист отдела по вопросам ЖКХ и благоустройству;

главный специалист отдела по ГО и ЧС и земельным отношениям;

ведущий специалист финансового отдела;

ведущий специалист юридического отдела;

ведущий специалист по работе с населением общего отдела.