**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**НОВОПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**НОВОПУШКИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

**Тридцать третье заседание первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 26 сентября 2008 года                                                                             №129/33**

Об утверждении Положения

о бюджетном процессе в

Новопушкинском муниципальном образовании

Энгельсского муниципального района

Саратовской области

В соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новопушкинского муниципального образования,

Новопушкинский сельский Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Новопушкинском муниципальном образовании, согласно Приложению.

2. Отменить Решение Новопушкинского сельского Совета № 54/14 от 29.09.2006г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новопушкинском муниципальном образовании Энгельсского муниципального района Саратовской области»; Решение Новопушкинского сельского Совета № 68/16 от 07.12.2006г. «О внесении изменений в Решение Новопушкинского сельского Совета 54/14 от 29.09.2006г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новопушкинском муниципальном образовании Энгельсского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Наше слово» не позднее 10 дней со дня его принятия.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2009 года.

Глава Новопушкинского

 муниципального образования                                                                    А.Д. Никулин

Приложение

к решению Новопушкинского сельского Совета

Новопушкинского муниципального образования

 № 129/33 от 26.09.2008 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бюджетном процессе в  Новопушкинском муниципальном образовании**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, к которым относятся отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе:

- формирования доходов и осуществления расходов бюджета Новопушкинского муниципального образования (далее – местного бюджета), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

- составления и рассмотрения проекта бюджета Новопушкинского муниципального образования (далее по тексту – местного бюджета);

- утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществление бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

1.2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Новопушкинском муниципальном образовании

Бюджетные правоотношения в Новопушкинском муниципальном образовании осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Саратовской области, муниципальными правовыми актами Новопушкинского муниципального образования.

1.3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В целях настоящего Положения применяются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.4. Основные этапы бюджетного процесса в Новопушкинском муниципальном образовании.

Бюджетный процесс в Новопушкинском муниципальном образовании включает следующие этапы:

- составление проекта местного бюджета;

- рассмотрение и утверждение местного бюджета;

- исполнение местного бюджета;

- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности;

- осуществление муниципального финансового контроля.

2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

2.1. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в Новопушкинском муниципальном образовании являются:

- Новопушкинский сельский Совет;

- Глава Новопушкинского муниципального образования;

- глава администрации Новопушкинского муниципального образования;

- администрация Новопушкинского муниципального образования;

- распорядители бюджетных средств;

- получатели бюджетных средств;

- главные администраторы (администраторы) доходов и источников финансирования дефицита бюджета;

- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, нормативными правовыми актами Новопушкинского муниципального образования возложены бюджетные полномочия.

2.2. Бюджетные полномочия Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования

Новопушкинский сельский Совет  Новопушкинского муниципального образования:

- устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

- рассматривает и утверждает местный бюджет и отчет о его исполнении;

- осуществляет последующий контроль за исполнением местного бюджета, готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета;

- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением местного бюджета;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы, льготы по ним в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- принимает планы и программы развития Новопушкинского муниципального образования,  утверждает отчеты об их исполнении;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новопушкинского муниципального образования и решениями Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования и настоящим Положением отнесены к его компетенции.

2.3. Бюджетные полномочия Главы Новопушкинского муниципального образования

Глава Новопушкинского муниципального образования:

- выносит проект местного бюджета и отчет об исполнении местного бюджета на публичные слушания;

- подписывает и обнародует решения, принятые Новопушкинским сельским Советом         Новопушкинского муниципального образования о местном бюджете, о внесении изменений в местный бюджет Новопушкинского муниципального образования, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новопушкинского муниципального образования и решениями Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования и настоящим Положением отнесены к его компетенции.

2.4. Бюджетные полномочия главы администрации Новопушкинского муниципального образования

Глава администрации Новопушкинского муниципального образования:

- направляет проект местного бюджета на очередной финансовый год и отчет об исполнении местного бюджета Главе Новопушкинского муниципального образования для вынесения на публичные слушания;

- утверждает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования;

- устанавливает форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана Новопушкинского муниципального образования;

- утверждает среднесрочный финансовый план Новопушкинского муниципального образования, представляет его одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год в Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования;

- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Новопушкинского муниципального образования;

- устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- устанавливает порядок исполнения бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета, являющихся органами администрации Новопушкинского муниципального образования и (или) находящихся в их ведении бюджетных учреждений;

- вносит на рассмотрение Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования проекты решений о бюджете, об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, проекты решений Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования о внесении изменений в местный бюджет, проект решения об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;

- дает заключения на проекты решений Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из местного бюджета, внесенные не по инициативе главы администрации Новопушкинского муниципального образования;

- обеспечивает исполнение местного бюджета, распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Саратовской области, решением Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год и несет ответственность за исполнение местного бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новопушкинского муниципального образования и решениями Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования и настоящим Положением отнесены к его компетенции.

2.5. Бюджетные полномочия администрации Новопушкинского муниципального образования

Администрация Новопушкинского муниципального образования:

- осуществляет предварительный контроль за исполнением местного бюджета;

 - разрабатывает проекты муниципальных целевых программ и формирует перечень муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию в очередном финансовом году;

- осуществляет текущий анализ и оценку социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования;

- разрабатывает прогнозы социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования на очередной финансовый год и среднесрочный период;

- разрабатывает проект муниципальной адресной инвестиционной программы Новопушкинского муниципального образования;

- осуществляет анализ эффективности использования средств местного бюджета, направленных на реализацию муниципальных целевых программ;

- организует составление проекта бюджета и среднесрочного финансового плана Новопушкинского муниципального образования;

- вносит проект бюджета с необходимыми документами и материалами в Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования;

-  утверждает проект среднесрочного финансового плана Новопушкинского муниципального образования;

- разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики;

- организует исполнение местного бюджета;

- устанавливает порядок исполнения местного бюджета по расходам;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

- составляет и ведет кассовый план местного бюджета;

- устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

- устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

- устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

- составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

- осуществляет предварительный и текущий контроль за исполнением местного бюджета;

- осуществляет методологическое руководство в сфере составления проекта местного бюджета и исполнения местного бюджета;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- ведет реестр расходных обязательств местного бюджета;

- составляет и представляет отчет об исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- разрабатывает проект программы муниципальных внутренних заимствований;

- управляет муниципальным долгом Новопушкинского муниципального образования;

- осуществляет внутренние заимствования и выдачу муниципальных гарантий;

- ведет муниципальную долговую книгу;

- согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет Новопушкинского муниципального образования) в форме отсрочки, рассрочки, о предоставлении инвестиционного налогового кредита;

- взыскивает в бесспорном порядке суммы просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами, а также пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;

- взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых является Новопушкинское муниципальное образование и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новопушкинского муниципального образования и решениями Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования и настоящим Положением отнесены к его компетенции.

2.6. Бюджетные полномочия распорядителя бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснование бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в орган, исполняющий бюджет, а также исполняет соответствующую часть местного бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

- утверждает бюджетные сметы подведомственных бюджетных учреждений;

- формирует муниципальные задания;

- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их предоставлении;

- организует и осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств;

- представляет финансово-экономическое обоснование по расходам, требующим финансирования из средств местного бюджета;

- формирует бюджетную отчетность распорядителя бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новопушкинского муниципального образования и решениями Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования и настоящим Положением отнесены к его компетенции.

2.7. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер, предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет либо на основании соглашения передает данное полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему распорядителю бюджетных средств;

- подает заявки и иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новопушкинского муниципального образования и решениями Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования и настоящим Положением отнесены к его компетенции.

2.8. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета

2.8.1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и муниципальными правовыми актами Новопушкинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, являющихся органами местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования и (или) находящихся в их ведении бюджетных учреждений, осуществляются в порядке, установленном главой администрации Новопушкинского муниципального образования.

2.8.2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в управление Федерального казначейства по Саратовской области для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представляет уведомление в управление Федерального казначейства по Саратовской области;

- в случаях и в порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и муниципальными правовыми актами Новопушкинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, муниципальными правовыми актами Новопушкинского муниципального образования, наделяющими их полномочиями администраторов доходов бюджета.

2.8.3. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- организует и осуществляет контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

2.8.4. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

3.1. Основы составления проекта местного бюджета

3.1.1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Составление проекта местного бюджета начинается за 8 месяцев до начала очередного финансового года.

3.1.2. Составление проекта местного бюджета – исключительная прерогатива администрации Новопушкинского муниципального образования.

3.1.3. Проект местного бюджета составляется в порядке и в сроки, установленные главой администрации Новопушкинского муниципального образования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и решениями Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования.

3.1.4. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период). Решение о составлении и утверждении местного бюджета сроком на три года может быть принято при условии составления и утверждения бюджета Саратовской области (областного бюджета) на аналогичный период.

В случае если проект местного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрацией Новопушкинского муниципального образования разрабатывается и утверждается среднесрочный финансовый план Новопушкинского муниципального образования.

3.1.5. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Новопушкинского муниципального образования.

3.1.6. Администрацией Новопушкинского муниципального образования при составлении проекта местного бюджета готовятся предложения о финансировании действующих в Новопушкинском муниципальном образовании муниципальных целевых программ и возможности финансирования принимаемых муниципальных целевых программ.

3.2. Прогноз социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования

3.2.1. Прогноз социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленным главой администрации Новопушкинского муниципального образования.

3.2.2. Прогноз социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров  прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3.2.3. Изменение прогноза социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

3.2.4. Разработка прогноза социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период осуществляется уполномоченным главой администрации Новопушкинского муниципального образования органом (должностным лицом) администрации Новопушкинского муниципального образования.

3.3. Основные направления бюджетной, налоговой политики Новопушкинского муниципального образования

3.3.1. Основные направления бюджетной политики Новопушкинского муниципального образования должны содержать краткий анализ структуры расходов местного бюджета в текущем и очередном финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования, видов и объемов расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

3.3.2. Основные направления налоговой политики Новопушкинского муниципального образования должны содержать анализ изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы местного бюджета, обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления, оценку влияния данных предложений на сложившиеся условия, нормативы отчислений от налоговых доходов в местный бюджет и предполагаемые объемы финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

3.3.3. Основные направления бюджетной, налоговой политики разрабатываются администрацией Новопушкинского муниципального образования.

3.3.4. Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

3.4. Среднесрочный финансовый план

3.4.1. Среднесрочный финансовый план Новопушкинского муниципального образования ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном главой администрации Новопушкинского муниципального образования. Среднесрочный финансовый план утверждается главой администрации Новопушкинского муниципального образования и представляется в Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта бюджета должны соответствовать друг другу.

3.4.2. Утвержденный среднесрочный финансовый план Новопушкинского муниципального образования должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов местного бюджета и консолидированного местного бюджета;

- объемы бюджетных ассигнований по распорядителям местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на основе реестра расходных обязательств Новопушкинского муниципального образования;

- дефицит (профицит) бюджета;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

3.4.3. Показатели среднесрочного финансового плана Новопушкинского муниципального образования носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.4. Среднесрочный финансовый план Новопушкинского муниципального образования разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

3.4.5. Среднесрочный финансовый план составляется администрацией Новопушкинского муниципального образования.

4. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

4.1. Основные характеристики и показатели местного бюджета

4.1.1. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета.

4.1.2. Решением о местном бюджете устанавливаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

- источники финансирования дефицита бюджета;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования.

4.2. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета

 Одновременно с проектом решения о бюджете Новопушкинского муниципального образования на очередной финансовый год администрация Новопушкинского муниципального образования представляет в Новопушкинский сельский Совет  Новопушкинского муниципального образования:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Новопушкинского муниципального образования;

- проект среднесрочного финансового плана;

- пояснительную записку к проекту бюджета;

- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;

- проект программы муниципальных внутренних заимствований;

- проект программы муниципальных гарантий;

- оценку ожидаемого исполнения местного бюджета;

- иные документы и материалы.

4.3. Внесение проекта решения о бюджете в Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования

4.3.1. После официального опубликования проекта закона Саратовской области об областном бюджете на очередной год в течение 14 дней глава администрации Новопушкинского муниципального образования представляет проект решения о бюджете Новопушкинского муниципального образования Главе Новопушкинского муниципального образования для вынесения на публичные слушания.

4.3.2. Публичные слушания назначаются постановлением Главы Новопушкинского муниципального образования, которое подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 5  дней со дня его принятия.

4.3.3. Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования постановления о проведении публичных слушаний до дня проведения публичных слушаний не может быть менее 20 календарных дней.

4.3.4. Организатор публичных слушаний, определенный постановлением о назначении слушаний,  не позднее 5 дней со дня проведения публичных слушаний составляет заключение о результатах публичных слушаний и не позднее 3 дней со дня подписания заключения направляет его Главе Новопушкинского муниципального образования для официального опубликования (обнародования).

4.3.5. Глава Новопушкинского муниципального образования обеспечивает опубликование (обнародование) заключения в течение 5  дней со дня получения указанного заключения.

4.3.6. По окончании публичных слушаний глава администрации Новопушкинского муниципального образования направляет проект решения о бюджете Новопушкинского муниципального образования на очередной финансовый год с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования не позднее 15 ноября текущего года.

4.3.7. Внесению проекта решения о бюджете должно предшествовать внесение в Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования проектов решений об изменении и дополнении решений Новопушкинского сельского Совета  Новопушкинского муниципального образования о налогах и сборах.

4.3.8. Окончательный вариант проекта решения Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования о бюджете вносится главой администрации Новопушкинского муниципального образования в Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования не позднее 10 дней со дня публикации Закона Саратовской области о бюджете на очередной год.

4.4. Рассмотрение проекта решения о бюджете Новопушкинским сельским Советом Новопушкинского муниципального образования

4.4.1. Проект решения об утверждении местного бюджета рассматривается  Новопушкинским сельским Советом Новопушкинского муниципального образования в соответствии с регламентом Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования с учетом особенностей, установленных бюджетным законодательством.

В случае несоответствия проекта решения о бюджете по содержанию или порядку внесения требованиям бюджетного законодательства, Устава Новопушкинского муниципального образования, Глава Новопушкинского муниципального образования в течение 3 дней принимает решение о возврате проекта местного бюджета в администрацию Новопушкинского муниципального образования.

4.4.2. Проект решения об утверждении местного бюджета должен быть рассмотрен на заседании Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования до начала очередного финансового года.

4.4.3. Принятое Новопушкинским сельским Советом Новопушкинского муниципального образования решение о бюджете на очередной финансовый год направляется Главе Новопушкинского муниципального образования для подписания и обнародования.

4.5. Сроки принятия решения о бюджете Новопушкинского муниципального образования и последствия непринятия в срок решения о бюджете на очередной финансовый год

4.5.1. Решение о местном бюджете должно быть принято Новопушкинским сельским Советом Новопушкинского муниципального образования, подписано Главой Новопушкинского муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете на очередной финансовый год.

4.5.2. В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года:

- администрация правомочна ежемесячно доводить до распорядителей и получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

4.5.3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Новопушкинского муниципального образования организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 4.5.2. настоящего Положения.

При этом  администрация Новопушкинского муниципального образования не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд.

4.5.4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с п.п. 4.5.2 и 4.5.3, глава администрации Новопушкинского муниципального образования в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Новопушкинского муниципального образования, уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Новопушкинским сельским Советом Новопушкинского муниципального образования в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

5.  ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

5.1. Основы исполнение бюджета

5.1.1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией Новопушкинского муниципального образования.

5.1.2 Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

5.1.3. Местный бюджет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

5.2. Сводная бюджетная роспись, бюджетная роспись

5.2.1. Порядок составления и ведения  сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией Новопушкинского муниципального образования.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение в нее изменений осуществляется главой администрации Новопушкинского муниципального образования.

5.2.2 Порядок составления и ведения бюджетных росписей распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией Новопушкинского муниципального образования.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются распорядителем бюджетных средств.

5.3. Кассовый план

5.3.1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

5.3.2. Администрация Новопушкинского муниципального образования устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления распорядителями и получателями средств местного бюджета, главными администраторами доходов и источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией Новопушкинского муниципального образования.

5.4. Исполнение местного бюджета по доходам

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

- зачисление доходов на единый счет бюджета;

- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм доходов, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- уточнение администратором доходов платежей в бюджет;

- учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах бюджета.

5.5. Исполнение местного бюджета по расходам

5.5.1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией Новопушкинского муниципального образования, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

5.5.2. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

5.5.3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5.5.4. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

5.5.5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

5.6. Муниципальный долг и осуществление муниципальных заимствований

5.6.1. Структура муниципального долга представляет собой группировку долговых обязательств Новопушкинского муниципального образования по видам долговых обязательств.

5.6.2. Администрация Новопушкинского муниципального образования ведет муниципальную долговую книгу.

5.6.3. Долговые обязательства Новопушкинского муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам;

- кредитам, полученным Новопушкинским муниципальным образованием от кредитных организаций;

- гарантиям Новопушкинского муниципального образования (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства Новопушкинского муниципального образования не могут существовать в иных видах.

5.6.4. В объем муниципального долга включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Новопушкинского муниципального образования;

   - объем основного долга по кредитам, полученным Новопушкинским муниципальным образованием;

- объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным Новопушкинским муниципальным образованием;

- объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств Новопушкинского муниципального образования.

5.6.5. Управление муниципальным долгом и осуществление внутренних муниципальных заимствований осуществляется с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.6.6. Осуществление внутренних муниципальных заимствований осуществляется на основе программы муниципальных внутренних заимствований. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляет собой перечень всех внутренних заимствований Новопушкинского муниципального образования с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа государственных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) является приложением к решению на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

5.6.7. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на основе программы муниципальных гарантий. Программа муниципальных гарантий представляет собой перечень подлежащих предоставлению и исполнению муниципальных гарантий на очередной финансовый год с указанием:

- общего объема гарантий;

 - цели гарантирования с указанием объема гарантии по каждой цели;

- наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу а также иных условий предоставления и исполнения гарантий;

- общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

Программа муниципальных гарантий является приложением к решению о бюджете Новопушкинского муниципального образования.

5.7. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Новопушкинского муниципального образования

5.7.1. В целях обеспечения сопоставимости показателей местного бюджета c бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении местного бюджета, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

5.7.2. В решении о местном бюджете в части классификации доходов бюджета:

- утверждается перечень и коды главных администраторов доходов бюджета;

- закрепляются виды и подвиды доходов местного бюджета за главными администраторами доходов бюджета, если администрирование данных источников доходов не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской федерации;

5.7.3. В решении о местном бюджете в части классификации расходов  утверждается перечень распорядителей и получателей средств местного бюджета, перечень и коды целевых статей, видов расходов в составе ведомственной структуры расходов.

5.7.4. В решении о местном бюджете в части классификации источников финансирования дефицита бюджета:

- утверждается перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- утверждается перечень статей и видов источников финансирования дефицита местного бюджета;

- утверждается (при необходимости) дальнейшая детализация подстатей источников финансирования дефицита бюджета, с учетом специфики исполнения местного бюджета.

5.8. Завершение текущего финансового года

Завершение операций по исполнению бюджета Новопушкинского муниципального образования осуществляются в порядке, установленном администрацией Новопушкинского муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

6.1. Составление бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета

6.1.1. Бюджетная отчетность местного бюджета составляется на основании сводной бюджетной отчетности распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

6.1.2. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;

- баланс исполнения бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительную записку.

6.1.3. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляются и утверждаются администрацией Новопушкинского муниципального образования и направляются в Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования.

6.1.4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета подлежат официальному опубликованию.

6.1.5 Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета Новопушкинского муниципального образования представляется в Комитет финансов Энгельсского муниципального района.

6.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

6.2.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения Новопушкинским сельским Советом Новопушкинского муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов доходов, распорядителей и получателей бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.2.2. Представляется годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок до 1 мая.

6.2.3. Готовится заключение на отчет об исполнении местного бюджета на основании данных внешней проверки годовой отчетности главных администраторов доходов, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая текущего года представляется с одновременным направлением в администрацию Новопушкинского муниципального образования.

6.3. Представление, рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета

6.3.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Новопушкинского сельского Совета Новопушкинского муниципального образования.

6.3.2. По проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания.

6.3.3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией Новопушкинского муниципального образования Новопушкинскому сельскому Совету  Новопушкинского муниципального образования не позднее 1 мая текущего года.

6.3.4. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

- отчет об исполнении бюджета;

- проект решения об исполнении местного бюджета;

- баланс исполнения местного бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительная записка.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета должен быть рассмотрен Новопушкинским сельским Советом Новопушкинского муниципального образования района не позднее чем через 30 дней со дня его представления.

6.3.5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Новопушкинский сельский Совет Новопушкинского муниципального образования принимает решение об утверждении или отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

6.3.6. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об утверждении отчета об исполнении местного бюджета производится Новопушкинским сельским Советом Новопушкинского муниципального образования в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

6.4. Решение об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета

6.4.1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

6.4.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

7.1. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

В Новопушкинского муниципального образования муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- Новопушкинский сельский Совет;

- администрация Новопушкинского муниципального образования;

- распорядители бюджетных средств.

7.2. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения наступает по основаниям и в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.