

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**НОВОПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25.11.2019 № 200

п. Пробуждение

**Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Новопушкинского муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», **администрация**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Новопушкинского муниципального образования согласно приложению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет (www.engels-city.ru/2009-10-27-11-44-32).
4. Отменить постановление администрации Новопушкинского муниципального образования от 22.05.2019 года № 87 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Новопушкинского муниципального образования».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новопушкинского

муниципального образования                                   О.Г. Бубнова

Приложение к постановлению администрации

Новопушкинского муниципального образования

от 25.11.2019 года № 200

**Перечень**

**муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новопушкинского муниципального образования**

1. **Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией Новопушкинского муниципального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной услуги** | **Ответственное лицо за исполнение муниципальной услуги** |
| 1. | Выдача документов (справок и выписок из похозяйственной книги) | Главные специалисты администрации Новопушкинского МО |
| 2. | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Главный специалист отдела по благоустройству и дорожной деятельности администрации Новопушкинского МО |
| 3. | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Новопушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области и предназначенных для сдачи в аренду | Начальник финансового отдела администрации Новопушкинского МО |
| 4. | Выдача справки, подтверждающей право на предоставление налоговой льготы по уплате земельного налога в бюджет Новопушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального район Саратовской области | Главный специалист отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО |
| 5. | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Главный специалист отдела по обеспечению пожарной безопасности, земельным отношениям и взаимодействию с сельхозяйственными товаропроизводителями  администрации Новопушкинского МО |
| 6. | Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда | Главные специалисты администрации Новопушкинского МО |
| 7. | Заключение договора приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда | Главный специалист отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО |
| 8. | Выдача решения о присвоении или аннулировании адреса объекту адресации | Главный специалист отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО |
| 9. | Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Главный специалист отдела по благоустройству и дорожной деятельности администрации Новопушкинского МО |
| 10. | Осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Новопушкинского муниципального образования | Начальник отдела по благоустройству и дорожной деятельности администрации Новопушкинского МО;  Главный специалист отдела по благоустройству и дорожной деятельности администрации Новопушкинского МО |
| 11. | Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения | Начальник отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО;  Главный специалист отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО |
| 12. | Совершение нотариальных действий на территории Новопушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области | Главный специалист отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО;  Главный специалист отдела по обеспечению пожарной безопасности, земельным отношениям и взаимодействию с сельхозяйственными товаропроизводителями  администрации Новопушкинского МО |

1. **Перечень муниципальных услуг, содержащих элементы межведомственного взаимодействия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Главный специалист отдела по обеспечению пожарной безопасности, земельным отношениям и взаимодействию с сельхозяйственными товаропроизводителями  администрации Новопушкинского МО |
| 2. | Выдача справки, подтверждающей право на предоставление налоговой льготы по уплате земельного налога в бюджет Новопушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального район Саратовской области | Главный специалист отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО |
| 3. | Выдача решения о присвоении или аннулировании адреса объекту адресации | Главный специалист отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО |
| 4. | Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Главный специалист отдела по благоустройству и дорожной деятельности администрации Новопушкинского МО |
| 5. | Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда | Главные специалисты администрации Новопушкинского МО |
| 6. | Заключение договора приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда | Главный специалист отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО |
| 7. | Осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Новопушкинского муниципального образования | Начальник отдела по благоустройству и дорожной деятельности администрации Новопушкинского МО;  Главный специалист отдела по благоустройству и дорожной деятельности администрации Новопушкинского МО |
| 8. | Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения | Начальник отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО;  Главный специалист отдела правовой и организационной работы администрации Новопушкинского МО |