

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**НОВОПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от                    2017 года                                                                                                        №\_\_\_

п. Пробуждение

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Новопушкинского муниципального образования № 70 от 27.03.2017 года**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новопушкинского муниципального образования, администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Новопушкинского муниципального образования № 70 от 27.03.2017 года:

**1.1.** пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

- «постановление Правительства РФ от 09.06.2016 года № 516 «Об утверждении Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия»;»;

**1.2.**Административный регламент добавить пункт 2.13.1 следующего содержания:

«2.13.1. В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.»;

**1.3.** Административный регламент добавить пункт 3.8 следующего содержания:

«3.8. В случае поступления в администрацию муниципального образования заявления, содержащего вопрос, ответ на который размещен на официальном сайте Энгельсского муниципального района, гражданину, направившему заявление, в течение семи дней со дня регистрации  сообщается электронный адрес Энгельсского муниципального района, на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в заявлении, при этом заявление, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.»;

**1.4.**  Абзац 2 пункта 5.5 изложить в новой редакции:

«В этом случае жалоба подается непосредственно в администрацию Новопушкинского муниципального образования в виде бумажного документа или в форме электронного документа – с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет через личный кабинет на едином или региональном портале.\*»;

**1.5.** пункт 5.6 изложить в новой редакции:

«5.6. Решения,  действия (бездействие) главы Новопушкинского муниципального образования могут быть обжалованы главе Энгельсского муниципального района. В этом случае жалоба подается непосредственно в управление по работе с населением и делопроизводству в виде бумажного документа или в форме электронного документа с использованием  информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайт  www.engels-city.ru  в раздел «Интернет – приемная», либо через личный кабинет на едином или региональном портале.\*»;

**1.6.** пункт 5.10 изложить в новой редакции:

«5.10. Ответ на поступившую в адрес уполномоченного должностного лица жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, может быть размещен на официальном сайте администрации Энгельсского муниципального района [www.engels-city.ru](http://www.engels-city.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

**1.7.** Административный регламент добавить пунктом 5.11 следующего содержания:

«5.11. Должностное лицо, в адрес которого поступила жалоба заявителя, не рассматривает ее и не направляет в адрес заявителя ответ о результатах ее рассмотрения в случаях:

а) если в жалобе не указана фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый (электронный) адрес, по которому должен быть направлен ответ;

б) если текст жалобы не поддается прочтению;

в) если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также членов его семьи;

г) если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

д) если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу ранее направлявшихся обращений (в случае если в жалобе не приводятся новые доводы и обстоятельства);

е) если текст письменного обращения не позволяет определить суть жалобы;

ж) если ответ на жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, размещен на официальном сайте администрации Энгельсского муниципального района [www.engels-city.ru](http://www.engels-city.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае, предусмотренном подпунктом «а» настоящего пункта, если обращение содержит сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

О причинах отсутствия ответа на жалобу по существу поставленных в ней вопросов в случаях, предусмотренных подпунктами «б»-«ж» настоящего пункта, заявителю сообщается письменно.».

1. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней с момента размещения на официальном сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет (www.engels-city.ru/2009-10-27-11-44-32).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новопушкинского**

**муниципального образования                                                                       О.Г. Бубнова**

\* применяется по мере обеспечения технической возможности подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет  через личный кабинет на едином или региональном портале органами государственной власти Саратовской области, через федеральную информационную адресную систему – Федеральной налоговой службой, являющейся ее оператором