

Информационно-консультационная
служба АПК Саратовской области



**ПРОГРАММА
СЕМЕЙНЫЕ
ЖИВОТНОВОДЧЕСКИЕ ФЕРМЫ**



г. Саратов 2018г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 марта 2016 г. N 137-П

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Саратовской области
от 24.04.2017 N 206-П, от 22.03.2018 N 139-П, от 16.04.2018 N 197-П,
от 29.05.2018 N 290-П)

**Субсидии на финансовое обеспечение расходов,
связанных с развитием семейных животноводческих ферм**

Субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с развитием семейных животноводческих ферм (далее - грант) предоставляются участникам мероприятий по развитию семейных животноводческих ферм (далее - участники), отобранным в соответствии с [Положением](#) о порядке определения участников мероприятий по поддержке начинающих фермеров и развитию семейных животноводческих ферм, в рамках реализации государственной программы Саратовской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области на 2014 - 2020 годы", утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 10 мая 2012 года N 215-П, и на основании соглашения о предоставлении гранта для софинансирования затрат, не возмещаемых участникам в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной [программой](#) Саратовской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области на 2014 - 2020 годы", включая затраты на:

разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;

строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;

строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции новыми оборудованием и техникой, а также их монтаж;

покупку сельскохозяйственных животных:

племенного поголовья крупного рогатого скота, овец (коз);

птицы (всех видов), рыбопосадочного материала и прочих.

Грант предоставляется конкретному участнику на основании решения министерства в соответствии с планом расходов.

Максимальный размер гранта на развитие семейных животноводческих ферм в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство определяется в размере, не превышающем 10,0 млн. рублей и не более 60 процентов от затрат на развитие семейной животноводческой фермы.

Министерство:

заключает соглашение о предоставлении субсидии с получателем субсидии в течение

птица - 0,02;

<***> информация о наличии сельскохозяйственных животных и птицы;

<****> паспорт технического средства самоходной сельскохозяйственной техники (трактор, комбайн);

<*****> сведения о государственной регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества, договоры объектов недвижимости;
(сноска в ред. постановления Правительства Саратовской области от 14.03.2017 N 114-П)

<*****> данные плана расходов;

<*****> определяется как среднеарифметическая сумма баллов, поставленных членами комиссии.

Специалисты службы предоставляют:

- ✓ информацию в печатном и электронном виде;
- ✓ индивидуальные консультации в офисе, по телефону и электронной почте;
- ✓ групповые консультации в форме семинаров и круглых столов на различных площадках;
- ✓ индивидуальное консультирование и обслуживание заказчиков (предприятий и фермеров) с выездами на производственные объекты в районы области;
- ✓ удаленное (дистанционное) консультирование и обслуживание с использованием современных информационных технологий.

✓ *Мы готовы стать Вашими надежными партнерами!*

НАШИ КОНТАКТЫ:

г. Саратов, ул. Университетская, 45/51
(Министерство сельского хозяйства Саратовской области)
7 этаж, к. 705, тел.: (8452) 27-25-19, 27-25-48
Эл. почта: info@saratovagro.ru
Сайт: www.saratovagro.ru

	кв. метров <*****>	от 1001 и выше	3
6.	Наличие собственных каналов сбыта сельскохозяйственной продукции	есть	1
		нет	0
7.	Наличие рекомендательных писем	есть	1
		нет	0
8.	Направление деятельности согласно бизнес-плану	молочное скотоводство	20
		мясное скотоводство	15
		птицеводство	10
		прочие направления	1
9.	Наличие собственных средств, процентов <*****>	не более 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	1
		от 11 до 30 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	5
		от 31 до 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	10
10.	Оценка членами комиссии реалистичности и обоснованности бизнес-плана, согласованности его отдельных показателей, уровня результативности использования бюджетных средств, целевого характера планируемых расходов <*****>	неудовлетворительная	0
		низкая	2
		средняя	6
		высокая	10

<*> сведения о государственной регистрации права собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения и договоры аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;
(сноска в ред. постановления Правительства Саратовской области от 14.03.2017 N 114-П)

<*> при расчете значения показателя применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы: крупный рогатый скот (взрослый) и лошади - 1,0, крупный рогатый скот (молодняк) - 0,6, свиньи - 0,3, овцы и козы - 0,1, кролики - 0,05,

7 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии;

перечисляет субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на указанные цели:

на лицевые счета получателей субсидий, открытые в Управлении Федерального казначейства по Саратовской области для учета операций со средствами юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, не являющихся участниками бюджетного процесса.

(в ред. [постановления](#) Правительства Саратовской области от 16.04.2018 N 197-П)

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета при условии заключения соглашения между министерством и получателем субсидии о предоставлении субсидии (далее - соглашение) по форме, утвержденной министерством финансов области.

На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств или территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [части первой пункта 2](#) настоящего Положения.

(часть введена [постановлением](#) Правительства Саратовской области от 24.04.2017 N 206-П)

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 мая 2012 г. N 215-П

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Саратовской области

от 04.02.2013 N 43-П, от 27.05.2013 N 258-П, от 06.06.2013 N 282-П,

от 16.05.2014 N 287-П, от 08.04.2015 N 162-П, от 04.04.2016 N 140-П, от 14.03.2017 N 114-П, от 23.04.2018 N 212-П)

В министерство может подать заявку глава крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - заявитель), удовлетворяющий следующим условиям:

а) крестьянское (фермерское) хозяйство основано на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы;

б) срок деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки превышает 24 месяца со дня его регистрации;

в) крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано на сельской территории Саратовской области;

г) глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на развитие семейных животноводческих ферм, а также ранее не осуществлялось строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы с использованием средств государственной поддержки; глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства прошло не менее 3 лет;

д) крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

е) крестьянское (фермерское) хозяйство предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы либо заключило договоры (предварительные договоры) на поставку необходимого объема кормов;

ж) крестьянское (фермерское) хозяйство планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли животноводства) или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

з) планируемое крестьянским (фермерским) хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота основного маточного стада молочного или мясного направления продуктивности - 300 голов, других видов скота - 300 голов;

и) глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по содержанию сельскохозяйственных животных с применением искусственного осеменения, высокотехнологичного оборудования и сельскохозяйственной техники, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной

рекомендации по определению участников мероприятий в министерство сельского хозяйства области.

(часть вторая в ред. постановления Правительства Саратовской области от 14.03.2017 N 114-П)

Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, а в случае отсутствия последнего - заместителем председателя комиссии, секретарем и всеми членами комиссии, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня заседания комиссии, и размещается на сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение N 3

к Положению

о комиссии по определению участников мероприятий по поддержке начинающих фермеров и развитию семейных животноводческих ферм в рамках реализации государственной программы Саратовской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области на 2014 - 2020 годы"

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВКИ И ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗВИТИЮ СЕМЕЙНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Правительства Саратовской области
от 14.03.2017 N 114-П)

N п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Наличие земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на день подачи заявки, га <*>	до 500 включительно	2
		от 501 и выше	4
2.	Наличие поголовья скота и птицы на день подачи заявки, условных голов <***>, <****>	от 1 до 50	1
		от 51 до 100	5
		от 101 и выше	10
3.	Наличие племенных сельскохозяйственных животных	есть	1
		нет	0
4.	Наличие самоходной сельскохозяйственной техники (трактор, комбайн) в собственности на день подачи заявки, ед. <****>	от 1 до 4	1
		от 5 до 9	2
		от 10 и выше	3
5.	Наличие производственных фондов/ хозяйственных построек,	от 100 до 500	1
		от 501 до 1000	2

до даты заседания комиссии, заявка передается на рассмотрение комиссии без них.

Ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке и документах, указанных в частях первой, второй настоящего пункта, несет заявитель.
(п. 8 в ред. постановления Правительства Саратовской области от 23.04.2018 N 212-П)

Комиссия:

рассматривает представленные заявки и документы заявителей;

осуществляет оценку заявки и документов каждого заявителя по критериям согласно приложению N 3 к настоящему Положению с занесением каждым членом комиссии количества баллов в оценочную ведомость по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению;

проводит собеседование с каждым заявителем (по согласованию);

составляет сводную оценочную ведомость;

На собеседование приглашаются заявители, набравшие 10 и более баллов (по развитию семейных животноводческих ферм).

Собеседование включает рассмотрение информации заявителя по бизнес-плану и плану расходов, ответы на вопросы членов комиссии в части обоснования заявителем необходимости планируемых приобретений и планируемых экономических показателей бизнес-плана. В ходе собеседования могут быть рассмотрены вопросы условия проживания заявителя и степень его бытового обустройства по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства, отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от крупных населенных пунктов, наличие собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции, членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, социальная ответственность, исполнение фискальных обязательств, деловая репутация и кредитная история, итоговые аттестационные оценки выпускника, указанные в приложении к документу об образовании.

по результатам оценки заявок и документов заявителей вырабатывает рекомендации о включении в состав участников мероприятий заявителей, набравших наибольшее количество баллов. В случае, если несколько заявителей набрали равное количество баллов, комиссия вырабатывает рекомендации о включении в состав участников мероприятий заявителя, представившего заявку и документы ранее других;
(в ред. постановления Правительства Саратовской области от 14.03.2017 N 114-П)

исходя из анализа показателей бизнес-плана, сопоставления уровня расходов на приобретение товаров, работ и услуг, заложенных в бизнес-плане, и средних рыночных цен на подобные товары, работы и услуги, экономии, целесообразности и обоснованности планируемых расходов рекомендует для конкретного участника мероприятий по поддержке начинающих фермеров и развитию семейных животноводческих ферм размер предоставляемого ему гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта на развитие семейной животноводческой фермы в пределах средств, предусмотренных законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.
(в ред. постановления Правительства Саратовской области от 14.03.2017 N 114-П)

Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов на участие в мероприятиях по поддержке начинающих фермеров и развитию семейных животноводческих ферм осуществляет их рассмотрение и направляет

животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет;

к) глава крестьянского (фермерского) хозяйства представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (грант на развитие семейной животноводческой фермы, собственные и заемные средства);

л) глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретений;

м) глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется использовать средства гранта на развитие семейной животноводческой фермы в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

н) глава крестьянского (фермерского) хозяйства планирует создание не менее трех новых постоянных рабочих мест в году получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

о) глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется осуществлять деятельность и сохранить созданные постоянные рабочие места после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы в течение не менее 5 лет;

п) глава крестьянского (фермерского) хозяйства соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

р) у крестьянского (фермерского) хозяйства отсутствует просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам, в том числе по страховым взносам, пеням, штрафам, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка.

(п. 6 в ред. постановления Правительства Саратовской области от 23.04.2018 N 212-П)

Документы представляемые в министерство

Для участия в мероприятиях по развитию семейных животноводческих ферм заявитель представляет в министерство следующие документы, подтверждающие соответствие заявителя условиям, указанным в пункте 6 настоящего Положения:

а) заявка на участие в мероприятиях по развитию семейных животноводческих ферм с описью документов согласно приложению N 11 к настоящему Положению в двух экземплярах;

б) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;

в) копии документов, удостоверяющих личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства и его членов;

г) копии документов, подтверждающих степень родства членов крестьянского (фермерского) хозяйства (свидетельство о рождении, свидетельство о браке);

д) справка, подтверждающая, что крестьянское (фермерское) хозяйство

предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы либо заключило договоры (предварительные договоры) на поставку необходимого объема кормов, по форме согласно приложению N 12 к настоящему Положению;

е) справка, подтверждающая, что крестьянское (фермерское) хозяйство планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли животноводства) или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы, по форме согласно приложению N 13 к настоящему Положению;

ж) план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по содержанию сельскохозяйственных животных с применением искусственного осеменения, высокотехнологического оборудования и сельскохозяйственной техники, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции; обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет;

з) план расходов по развитию семейной животноводческой фермы с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы, собственных и заемных средств) по форме согласно приложению N 14 к настоящему Положению;

и) обязательство оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретений, по форме согласно приложению N 15 к настоящему Положению;

к) обязательство использовать грант на развитие семейной животноводческой фермы в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использовать имущество, закупаемое за счет гранта на развитие семейной животноводческой фермы, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы по форме согласно приложению N 16 к настоящему Положению;

л) обязательство создать не менее 3 новых постоянных рабочих мест в году получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы по форме согласно приложению N 17 к настоящему Положению;

м) обязательство осуществлять деятельность и сохранить созданные постоянные рабочие места после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы в течение не менее 5 лет по форме согласно приложению N 18 к настоящему Положению;

н) согласие заявителя на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" по форме согласно приложению N 8 к настоящему Положению.

При подаче заявки заявитель может по собственной инициативе представить дополнительно любые документы, в том числе:

а) копии договоров аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

б) копии паспортов самоходной сельскохозяйственной техники с отметкой о

постановке на учет в установленном законодательством порядке;

в) копии договоров аренды объектов недвижимого имущества;

г) информацию о наличии сельскохозяйственных животных и птицы по форме согласно приложению N 20 к настоящему Положению;

д) копии племенных свидетельств (при наличии племенных животных).

Заявитель также может представить любые документы, подтверждающие его деловую репутацию и кредитную историю, рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления области или общественных организаций, расположенных на территории области, или поручителей. Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись.

При подаче заявителем в министерство копий документов одновременно предъявляется оригинал. Все копии документов, представленные заявителем в министерство, заверяются подписью и печатью (при наличии печати) заявителя. При представлении копий документов, состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

Представленные заявителем документы возврату не подлежат.

Министерство кроме документов, установленных частями первой - второй настоящего пункта, самостоятельно в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает в соответствии с законодательством:

в налоговом органе:

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации заявителя в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

сведения об отсутствии (наличии) у заявителя просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, в том числе по страховым взносам, пеням и штрафам;

у уполномоченных органов исполнительной власти области:

сведения о том, что глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на развитие семейных животноводческих ферм; глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства прошло не менее 3 лет;

сведения о том, что строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается крестьянским (фермерским) хозяйством, ранее не осуществлялись с использованием средств государственной поддержки.

В случае если запрошенные министерством документы не поступили в министерство