

Информационно-консультационная служба АПК Саратовской области

Программа «Начинающий фермер»



г. Саратов 2018г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Саратовской области от 31 марта 2016г.

№137-П (в ред. постановления Правительства Саратовской области

от 24.04.2017 N 206-П)

**Субсидии на финансовое обеспечение расходов,
связанных с поддержкой начинающих фермеров**

Субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с поддержкой начинающих фермеров (далее - грант) предоставляются участникам мероприятий по поддержке начинающих фермеров (далее - участники), отобранным в соответствии с Положением о порядке определения участников мероприятий по поддержке начинающих фермеров и развитию семейных животноводческих ферм в рамках реализации государственной программы Саратовской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области на 2014 - 2020 годы", утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 10 мая 2012 года N 215-П, и на основании соглашения о предоставлении гранта для софинансирования затрат, не возмещаемых участникам в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной программой Саратовской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области на 2014 - 2020 годы", включая затраты на:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и

<*> при расчете значения показателя применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы: крупный рогатый скот (взрослый) и лошади - 1,0, крупный рогатый скот (молодняк) - 0,6, свиньи - 0,3, овцы и козы - 0,1, кролики - 0,05, птица - 0,02;

<***> выписка из похозяйственной книги, статистические данные;

<***> паспорт технического средства самоходной сельскохозяйственной техники (трактор, комбайн);

<*****> выписка из похозяйственной книги;

<*****> данные плана расходов;

<*****> сведения о государственной регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества, договоры объектов недвижимости, выписка из похозяйственной книги;»;

<*****> определяется как среднеарифметическая сумма баллов, поставленных членами комиссии.

Специалисты службы предоставляют:

- ✓ информацию в печатном и электронном виде;
- ✓ индивидуальные консультации в офисе, по телефону и электронной почте;
- ✓ групповые консультации в форме семинаров и круглых столов на различных площадках;
- ✓ индивидуальное консультирование и обслуживание заказчиков (предприятий и фермеров) с выездами на производственные объекты в районы области;
- ✓ удаленное (дистанционное) консультирование и обслуживание с использованием современных информационных технологий.

**Мы готовы стать Вашими надежными
партнерами!**

НАШИ КОНТАКТЫ:

г. Саратов, ул. Университетская, 45/51
(Министерство сельского хозяйства Саратовской области)
7 этаж, к. 705, тел.: (8452) 27-25-19, 27-25-48

Эл. почта: info@saratovagro.ru

Сайт: www.saratovagro.ru

		приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	
		более 20 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	5
		более 30 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	7
8.	Наличие производственных фондов/хозяйственных построек <*****>	нет	0
		да	1
9.	Направление деятельности согласно бизнес-плану (учитывается с применением коэффициента дифференциации по природно-климатическим микроразонам области)	прочие	1
		растениеводство (кроме овощеводства, картофелеводства, садоводства)	1
		овощеводство, картофелеводство, садоводство	3
		овцеводство	4
		рыбоводство, птицеводство,	6
		мясное скотоводство	8
		молочное скотоводство	10
10.	Коэффициент дифференциации по природно-климатическим микроразонам области (утвержден постановлением Правительства Саратовской области от 21 марта 2013 года N 139-П "Об утверждении методики расчета коэффициентов дифференциации по природно-климатическим микроразонам Саратовской области")	Западная	0,85
		Центральная правобережная	0,87
		Северная правобережная	0,89
		Южная правобережная	0,92
		Северная левобережная	0,95
		Центральная левобережная	1,07
11.	Оценка членами комиссии реалистичности и обоснованности бизнес-плана, согласованности его отдельных показателей, уровня результативности использования бюджетных средств, целевого характера планируемых расходов <*****>	неудовлетворительная	0
		низкая	2
		средняя	6
		высокая	10

<*> сведения о государственной регистрации права собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения и договоры аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;»;

переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, дорожной инфраструктуре;

приобретение сельскохозяйственных животных:

племенного поголовья крупного рогатого скота, овец (коз);

птицы (всех видов), рыбопосадочного материала и прочих;

приобретение новых сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Грант предоставляется конкретному участнику на основании решения министерства сельского хозяйства области (далее - министерство) в соответствии с планом расходов.

Максимальный размер гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в расчете на одного участника определяется:

для разведения крупного рогатого скота мясного и молочного направлений продуктивности в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

для ведения иных видов деятельности - в размере, не превышающем 1,5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

Министерство:

заключает соглашение о предоставлении субсидии с получателем субсидии в течение 7 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии;

перечисляет субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на указанные цели:

на счета, открытые Управлению Федерального казначейства по Саратовской области для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации для оплаты денежных обязательств получателей, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии;

на расчетные счета получателей, открытые им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях.

На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором

планируется заключение соглашения, получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств или территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в части первой пункта 2 настоящего Положения.
(часть введена постановлением Правительства Саратовской области от 24.04.2017 N 206-П)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление

Правительства Саратовской области

от 10 мая 2012 года № 215-П (в редакции

постановления Правительства Саратовской области от 14.03.2017г. №114-П)

УСЛОВИЯ

ПОДАЧИ ГРАЖДАНАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЗАЯВОК
В КОНКУРСНУЮ КОМИССИЮ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ ИХ УЧАСТНИКАМИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОДДЕРЖКИ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

о комиссии по определению участников мероприятий
по поддержке начинающих фермеров и развитию семейных
животноводческих ферм в рамках реализации
государственной программы Саратовской области
"Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
в Саратовской области на 2014 - 2020 годы"

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДДЕРЖКЕ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

N п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Общая площадь земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на день подачи заявки, га <*>	до 100 включительно	1
		от 100 до 500 включительно	5
		от 500 до 1000 включительно	10
		свыше 1000	15
2.	Наличие поголовья скота и птицы на день подачи заявки, условных голов <*>, <***>	от 1 до 10 включительно	1
		от 11 до 20 включительно	3
		от 21 до 30 включительно	5
		свыше 30	7
3.	Наличие самоходной сельскохозяйственной техники (трактор, комбайн) в собственности на день подачи заявки, ед. <****>	1	3
		2, 3	5
		свыше 3	7
4.	Наличие рекомендательных писем	есть	1
		нет	0
5.	Наличие сельскохозяйственного образования	нет	0
		дополнительное	1
		среднее специальное	2
		высшее	3
6.	Ведение личного подсобного хозяйства, лет <*****>	0	0
		от 3 до 5 включительно	3
		свыше 5	5
7.	Наличие собственных средств, процентов <*****>	не более 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	0
		более 10 процентов стоимости каждого наименования	3

социальная ответственность, исполнение фискальных обязательств, деловая репутация и кредитная история, итоговые аттестационные оценки выпускника, указанные в приложении к документу об образовании.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения комиссии принимаются в отсутствие заявителей простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов на участие в мероприятиях по поддержке начинающих фермеров и развитию семейных животноводческих ферм осуществляет их рассмотрение и направляет рекомендации по определению участников мероприятий в министерство.

Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, а в случае отсутствия последнего - заместителем председателя комиссии, секретарем и всеми членами комиссии, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня заседания комиссии, и размещается на сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При получении рекомендаций комиссии по определению участников мероприятий министерство в течение 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на государственную поддержку сельского хозяйства, утвержденного постановлением Правительства области в пределах средств, предусмотренных законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, оформляемое приказом, и направляет каждому заявителю письменное уведомление о результатах рассмотрения заявления.

Заявитель получает отказ в предоставлении гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта на развитие семейных животноводческих ферм в случае:

несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям настоящего Положения, или непредоставление, предоставление не в полном объеме документов, предоставленных частью первой пункта 7 или частью первой пункта 8 настоящего Положения соответственно;

недостаточности представленной заявителем информации.

Для признания участником мероприятий по поддержке начинающих фермеров в министерство может подать заявку гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - заявитель), удовлетворяющий следующим условиям:

а) заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки в министерство.

Заявитель может подать заявку, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет.

б) заявитель ранее не являлся получателем:

гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель, а также средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель (далее - единовременные выплаты).

В случае если единовременные выплаты заявитель получает для создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки в министерство и не допускает софинансирования за счет единовременных выплат приобретений, указанных в плане по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства, то заявитель может подать заявку на участие в конкурсе.

в) крестьянское (фермерское) хозяйство заявителя зарегистрировано на сельской территории Саратовской области;

г) заявитель является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяца со дня его регистрации;

д) заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее 3 лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет;

е) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является заявитель, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

ж) заявитель имеет план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции, с учетом приобретения высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и их дальнейшего искусственного осеменения, новых сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

з) заявитель представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, собственные и заемные средства);

и) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

к) заявитель обязуется использовать средства гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его банковский счет;

л) заявитель планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) на каждый 1 млн. рублей гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в году получения средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

м) заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

н) заявитель обязуется осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет после получения средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

о) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

п) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам, в том числе по страховым взносам, пеням, штрафам;

р) в случае болезни, призыва в Вооруженные силы Российской

заявитель в течение 5 рабочих дней извещается министерством об отказе в представлении заявки и документов на рассмотрение комиссии с указанием причины.

Комиссия:

- рассматривает представленные заявки и документы заявителей;

осуществляет оценку заявки и документов каждого заявителя по критериям согласно приложению N 1 к Положению с занесением каждым членом комиссии количества баллов в оценочную ведомость по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

проводит собеседование с каждым заявителем (по согласованию);

составляет сводную оценочную ведомость;

по результатам оценки заявок и документов заявителей вырабатывает рекомендации о включении в состав участников мероприятий заявителей, набравших наибольшее количество баллов. В случае, если несколько заявителей набрали равное количество баллов, комиссия принимает решение о включении в состав участников мероприятий заявителя, представившего заявку и документы ранее других;

исходя из анализа показателей бизнес-плана, сопоставления уровня расходов на приобретение товаров, работ и услуг, заложенных в бизнес-плане, и средних рыночных цен на подобные товары, работы и услуги, экономии, целесообразности и обоснованности планируемых расходов рекомендует для конкретного участника мероприятий по поддержке начинающих фермеров и развитию семейных животноводческих ферм размер предоставляемого ему гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта на развитие семейной животноводческой фермы в пределах средств, предусмотренных законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

На собеседование приглашаются заявители, набравшие 14,85 и более баллов по поддержке начинающих фермеров

Собеседование включает рассмотрение информации заявителя по бизнес-плану и плану расходов, ответы на вопросы членов комиссии в части обоснования заявителем необходимости планируемых приобретений и планируемых экономических показателей бизнес-плана. В ходе собеседования могут быть рассмотрены вопросы условия проживания заявителя и степень его бытового обустройства по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства, удаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от крупных населенных пунктов, наличие собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции, членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах,

предпринимателей о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации заявителя в качестве учредителя (участника) коммерческой организации;

сведения об отсутствии (наличии) у заявителя просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, том числе сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

у уполномоченных органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления области сведения о том, что заявитель ранее не являлся получателем:

гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель;

средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель;

в органах местного самоуправления области:

выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение или совместное ведение заявителем личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет.

В случае если запрошенные министерством документы не поступили в министерство до даты заседания комиссии, заявка передается на рассмотрение комиссии без них.

Документы (копии документов), имеющие явные исправления, подчистки, министерством к рассмотрению не принимаются.

Ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке и документах, указанных в частях первой, второй настоящего пункта, несет заявитель.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов проверяет соответствие представленных заявки и документов требованиям настоящего Положения.

При несоответствии представленных заявки и документов требованиям настоящего Положения и (или) непредставлении документов, предусмотренных настоящим Положением соответственно, а также недостоверности представленной заявителем информации,

Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в крестьянском (фермерском) хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично заявитель обязуется по согласованию с министерством передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в доверительное управление без права продажи имущества, приобретенного за счет средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.»;

Документы представляемые в комиссию:

Для участия в мероприятиях по поддержке начинающих фермеров заявитель представляет в министерство следующие документы, подтверждающие соответствие заявителя условиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения:

а) заявку на участие в мероприятиях по поддержке начинающих фермеров с описью документов согласно приложению № 1 к настоящему Положению в двух экземплярах;

б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если число членов крестьянского (фермерского) хозяйства заявителя больше одного);

г) копию одного из документов:

о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании заявителя;

о дополнительном профессиональном образовании заявителя по сельскохозяйственной специальности;

подтверждающего стаж работы заявителя в сельском хозяйстве не менее 3 лет;

подтверждающего ведение или совместного ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет;

д) план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции, с учетом приобретения высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и их дальнейшего искусственного осеменения, новых сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

е) план расходов по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (грант на создание и развитие крестьянского (фермерского)

хозяйства, собственные и заемные средства) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

ж) обязательство оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

з) обязательство использовать средства гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его банковский счет согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

и) обязательство создать не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) на каждый 1 млн. рублей гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в году получения средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

к) обязательство сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

л) обязательство осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет после получения средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

м) согласие заявителя на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению;

н) обязательство в случае болезни, призыва в Вооруженные силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в крестьянском (фермерском) хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично по согласованию с министерством передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в доверительное управление без права продажи имущества, приобретенного за счет средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению.

При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе:

а) копии договоров аренды земельных участков из земель

сельскохозяйственного назначения;

б) копии паспортов самоходной сельскохозяйственной техники с отметкой о постановке на учет в установленном законодательством порядке;

в) копии договоров аренды объектов недвижимого имущества;

г) справку, что заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению;

д) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства, выданную в срок не позднее 3 месяцев до даты подачи заявки;

е) справку налогового органа об отсутствии (наличии) у заявителя просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, в том числе по страховым взносам, пеням и штрафам, выданную не позднее месяца до даты подачи заявки;

ж) выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение или совместное ведение заявителем личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет.

Заявитель также может представить любые документы, подтверждающие его деловую репутацию и кредитную историю, рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления области или общественных организаций, расположенных на территории области, или поручителей.

Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись.

При подаче заявителем в министерство копий документов одновременно предъявляется оригинал. Все копии документов, представленные заявителем в министерство, заверяются подписью и печатью (при наличии печати) заявителя. При представлении копий документов, состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

Представленные заявителем на рассмотрение документы возврату не подлежат.

Министерство кроме документов, установленных частями первой - второй настоящего пункта, самостоятельно в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает в соответствии с законодательством:

в налоговом органе:

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных