**Решение № 239/36-01 от 17.02.2016г. "О реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования (с изменениями и дополнениями от 26.04.2017 года № 325/52-01, от 26.03.2020г. № 132/23-02)"**



**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**НОВОПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Тридцать шестое очередное заседание первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**От 17.02.2016 года                                                                 №239/36-01**

п. Пробуждение

**О реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования (с изменениями и дополнениями от 26.04.2017 года № 325/52-01, от 26.03.2020г. № 132/23-02)**

В соответствии с [Федеральным законом](garantf1://86367.0/) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом](garantf1://12064203.0/) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом Новопушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области,

Совет депутатов Новопушкинского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить [Положение](https://www.engels-city.ru/protivodejstvie-korruptsii/901-normativnye-pravovye-i-inye-akty-v-sfere-protivodejstviya-korruptsii/64299-reshenie-239-36-01-ot-17-02-2016g-o-realizatsii-zakonodatelstva-o-protivodejstvii-korruptsii-v-otnoshenii-lits-zameshchayushchikh-munitsipalnye-dolzhnosti-v-organakh-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya-s-izmeneniyami-i-dopolneniyami-ot-26-04-2017-goda-325-52-01-ot-26-03-2020g-132-23-02#sub_1000) о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдении запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Энгельсского муниципального района согласно Приложению 1.
2. Порядок уведомления лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложению 2.
3. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней с момента размещения на официальном сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет ([www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49)/](https://www.engels-city.ru/2009-10-27-11-46-49)/)
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.
5. Со дня вступления в силу настоящего Решения отменить:

- Решение Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования от 20.12.2013 года №58/08-01 «Об утверждении Положения о представлении лицами, замещающими выборные муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

            - Решение Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования от 20.12.2013 года №59/08-01 «Об утверждении Положения о представлении лицами, замещающими выборные муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

**Глава Новопушкинского**

**муниципального образования                                                 О.Г. Бубнова**

Приложение 1

к решению Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования от 17.02.2016 года №239/36-01

**Положение  
о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Новопушкинского муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**I. Общие положения**

1.1. [Положение](https://www.engels-city.ru/protivodejstvie-korruptsii/901-normativnye-pravovye-i-inye-akty-v-sfere-protivodejstviya-korruptsii/64299-reshenie-239-36-01-ot-17-02-2016g-o-realizatsii-zakonodatelstva-o-protivodejstvii-korruptsii-v-otnoshenii-lits-zameshchayushchikh-munitsipalnye-dolzhnosti-v-organakh-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya-s-izmeneniyami-i-dopolneniyami-ot-26-04-2017-goda-325-52-01-ot-26-03-2020g-132-23-02#sub_1000) о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Новопушкинского муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера определяет порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Новопушкинского муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. Лица, замещающие муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие Новопушкинского муниципального образования представляют такие сведения по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года №460 (в редакции Указов Президента РФ от 19.09.2017 года №431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции», от 09.10.2017 №472).

1.3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной форме справки заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнями должностей, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным»;

в) лицами, замещающими муниципальные должности.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей представляются Губернатору Саратовской области в порядке, установленном Законом Саратовской области от 02.08.2017 года №66-ЗСО «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, и проверки достоверности и полноты таких сведений».

**II. Сроки и форма представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера**

2.1. Лица, замещающие муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, за исключением лиц, замещающих муниципальную должность депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования и осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, предоставляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в орган Саратовской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений для представления Губернатору Саратовской области.

Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие Новопушкинского муниципального образования предоставляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным в комиссию по урегулированию конфликта интересов администрации Новопушкинского муниципального образования (далее – Комиссия).

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования, и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной указом Президента Российской Федерации форме справки в течение 4 месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе.

Лицо, замещающее муниципальную должность депутата Совета депутатов Новопушкинского муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной указом Президента Российской Федерации форме справки также за каждый год, предшествующий году представления сведений, в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных [частью 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?rnd=962128CC2F90C1B429E8FE0F57F590E2&req=doc&base=RZR&n=299547&dst=100128&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100088&REFDOC=124375&REFBASE=RLAW358&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100128%3Bindex%3D35&date=07.02.2020) Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. В случае если в течение отчетного периода такие сделки не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Саратовской области по утвержденной Постановлением Губернатора Саратовской области от 24.12.2019 года №310 форме, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.3. Сведения о доходах лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальных служащих Новопушкинского муниципального образования предоставляются за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляются о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения о расходах лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, муниципальных служащих Новопушкинского муниципального образования предоставляются за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.4. В случае если лица, замещающие муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие Новопушкинского муниципального образования обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пунктах](https://www.engels-city.ru/protivodejstvie-korruptsii/901-normativnye-pravovye-i-inye-akty-v-sfere-protivodejstviya-korruptsii/64299-reshenie-239-36-01-ot-17-02-2016g-o-realizatsii-zakonodatelstva-o-protivodejstvii-korruptsii-v-otnoshenii-lits-zameshchayushchikh-munitsipalnye-dolzhnosti-v-organakh-mestnogo-samoupravleniya-novopushkinskogo-munitsipalnogo-obrazovaniya-s-izmeneniyami-i-dopolneniyami-ot-26-04-2017-goda-325-52-01-ot-26-03-2020g-132-23-02#sub_1003) 2.1., 2.2. настоящего Положения.

**III. Проверка сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера**

3.1 Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к [сведениям](garantf1://10002673.5/), составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие Новопушкинского муниципального образования представившее сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, своей подписью на указанных сведениях подтверждают их достоверность и полноту.

3.3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Новопушкинского муниципального образования в соответствии с настоящим Положением осуществляется Комиссией.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования осуществляется Управлением кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области по решению Губернатора Саратовской области.

3.4. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

а.1) работниками подразделений кадровых служб государственных органов области по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации;

г) Общественной палатой Саратовской области;

д) средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

3.5. Решение о проведении проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальных служащих Новопушкинского муниципального образования принимается на заседании Комиссии отдельно в отношении каждого лица и оформляется в письменной форме. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. В случае необходимости получения других сведений, направления дополнительных запросов или неполучения своевременного ответа срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

3.6. Информация о представлении лицом недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленная Комиссией, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Энгельсского муниципального района в сети Интернет.

**IV. Права граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальных служащих Новопушкинского муниципального образования при осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения установленных ограничений**

4.1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие Новопушкинского муниципального образования вправе:

а) в ходе проверки и по результатам проверки давать пояснения в письменной форме, касающиеся поступившей информации;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме, которые приобщаются к материалам проверки;

в) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с законодательством РФ, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке.

г) представить в Комиссию достоверные и полные сведения, в случае поступления информации о предоставлении им недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Приложение к Положению о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдении запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования

Перечень

выборных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

# 

**Раздел 1**

Выборные должностные лица органов местного самоуправления Новопушкинского муниципального образования:

Глава Новопушкинского муниципального образования, осуществляющий полномочия на постоянной основе.

**Раздел 2**

Должности муниципальной службы в администрации Новопушкинского муниципального образования:

1. Главные должности:

руководитель аппарата.

1. Старшие должности:

начальник финансового отдела;

начальник отдела организационной и правовой работы;

начальник общего отдела;

начальник отдела по благоустройству и дорожной деятельности;

начальник отдела по обеспечению пожарной безопасности, земельным отношениям и взаимодействию с сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1. Младшие должности:

главный специалист финансового отдела;

главный специалист отдела организационной и правовой работы;

главный специалист по работе с населением;

главный специалист отдела по благоустройству и дорожной деятельности;

главный специалист отдела по обеспечению пожарной безопасности, земельным отношениям и взаимодействию с сельскохозяйственными товаропроизводителями;

ведущий специалист финансового отдела;

ведущий специалист отдела организационной и правовой работы;

ведущий специалист по работе с населением общего отела.